

Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o. w Wieluniu
ul. Zamenhofa 17, 98-300 Wieluń,
działając w imieniu i na rzecz Gminy Wieluń,
ogłasza pisemny przetarg ofertowy nieograniczony
na najem garaży.

1. Adres lokalu:

➤ **Wieluń, ul. Okólna 7; 98-300 Wieluń**

Powierzchnia użytkowa garażu: **28,52 m².**

Stawka wywoławcza czynszu za 1m² pow. użytkowej garażu wynosi: 8,00 zł plus podatek VAT 23% - **9,84 zł/m².**

Osoby fizyczne, prawne oraz jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej zainteresowane najmem garażu, zobowiązane są do wpłacenia wadium w wysokości:

684,48 zł (słownie: sześćset osiemdziesiąt cztery złote 48/100).

2. Adres lokalu:

➤ **Wieluń, ul. POW 14 nr 8; 98-300 Wieluń**

Powierzchnia użytkowa garażu: **16,73 m².**

Stawka wywoławcza czynszu za 1m² pow. użytkowej garażu wynosi: 8,00 zł plus podatek VAT 23% - **9,84 zł/m².**

Osoby fizyczne, prawne oraz jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej zainteresowane najmem garażu, zobowiązane są do wpłacenia wadium w wysokości:

401,52 zł (słownie: czterysta jeden złotych 52/100).

3. Adres lokalu:

➤ **Wieluń, ul. Popiełuszki 64 nr 8; 98-300 Wieluń**

Powierzchnia użytkowa garażu: **17,91 m².**

Stawka wywoławcza czynszu za 1m² pow. użytkowej garażu wynosi: 8,00 zł plus podatek VAT 23% - **9,84 zł/m².**

Osoby fizyczne, prawne oraz jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej zainteresowane najmem garażu, zobowiązane są do wpłacenia wadium w wysokości:

429,84 zł (słownie: czterysta dwadzieścia dziewięć złotych 84/100).

4. Przetarg polega na określeniu – zaoferowaniu stawki czynszu brutto (tj. cena netto + podatek VAT 23 %) za 1 m² powierzchni garażu miesięcznie.

Wpłaty wadium można dokonać na konto Przedsiębiorstwa Komunalnego Sp. z o.o. w Banku PEKAO SA I O/Wieluń, Pl. K. Wielkiego 1, Nr 97 1240 3291 1111 0000 2922 4193.

Oferta przetargowa musi zawierać:

- nazwisko i imię oferenta lub nazwę jednostki składającej ofertę,
- adres zamieszkania lub siedzibę oferenta,
- adres garażu na który składana jest oferta,
- oferowaną stawkę czynszu za 1m² powierzchni miesięcznie, garażu brutto (również słownie),
- podpis składającego ofertę,
- kopię dowodu wpłaty wadium,
- oświadczenie (pisemne) oferenta o zapoznaniu się i zaakceptowaniu projektu umowy najmu.

Ofertę przetargową na garaż należy złożyć w sekretariacie Przedsiębiorstwa Komunalnego Sp. z o.o. w Wieluniu ul. Zamenhofa 17 (I piętro) w terminie **do dnia 25.05.2026. do godz. 10⁰⁰.**

Ofertę należy przedłożyć na piśmie, w zamkniętej kopercie, na której powinno być podane nazwisko oferenta, jego adres zamieszkania lub nazwa firmy, jej siedziba (pieczętka) oraz dopisek „Oferta na najem garażu przy ul.(adres garażu)”

Przedsiębiorstwo Komunalne sp. z o.o. w Wieluniu ma prawo odstąpienia od przetargu bez podania przyczyn.

Bliższych informacji o lokalu jak również o warunkach najmu garażu udzielają:

- 1. Bogna Kanicka - Parnowska - tel. 043 843 3115 w. 39
- 2. Małgorzata Betka - tel. 043 843 3115 w. 34, tel. 506 089 843

Osoby przystępujące do przetargu powinny zapoznać się z treścią ogłoszenia o przetargu wraz z załącznikami przetargowymi, które można pobrać w Przedsiębiorstwie Komunalnym Sp. z o.o. w Wieluniu, ul. Zamenhofs 17, pokój nr 6 oraz ze strony Przedsiębiorstwa Komunalnego – zakładka zamówienia publiczne – przetargi ofertowe (www.komunalne.wielun.pl) jak również mają prawo do **oględzin garaży w dniu 14.05.2026r. w godz. od 12⁰⁰ do 14⁰⁰.**

Warunki najmu określa umowa najmu na czas nieoznaczony, która stanowi załącznik do niniejszych warunków przetargu i jest obowiązująca dla zwycięzcy przetargu.

Przetarg jawny – odczytanie ofert odbędzie się w **dnia 26.05.2026r. – wtorek o godz. 10¹⁵** w Sali Konferencyjnej Przedsiębiorstwa Komunalnego Sp. z o.o. w Wieluniu, ul. Zamenhofs 17 (parter).

Przetarg wygrywa oferta o najwyższej zaoferowanej stawce czynszu brutto.

Wyniki przetargu podane będą na tablicy informacyjnej Urzędu Miejskiego oraz na stronie internetowej Przedsiębiorstwa Komunalnego **od dnia 27.05.2026r.**

W przypadku złożenia dwóch równorzędnych ofert, Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o. zorganizuje dodatkowy ustny przetarg ograniczony dla oferentów, którzy złożyli oferty.

Wadium zostanie zwrócone przez Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o. w Wieluniu, ul. Zamenhofs 17, **poczawszy od dnia 27.05.2026r.**

Osoba, która wygra przetarg zobowiązana jest do zawarcia umowy najmu (Załącznik Nr 3) najpóźniej w terminie 14 dni od daty ogłoszenia wyników w Przedsiębiorstwie Komunalnym Sp. z o.o. w Wieluniu.

W celu zawarcia umowy wymagane są:

- zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, w przypadku osób prawnych – wpis do rejestru sądowego
- oświadczenie oferenta czy jest płatnikiem VAT

Uchylenie się od zawarcia umowy spowoduje przepadek wpłaconego wadium na rzecz Przedsiębiorstwa Komunalnego sp. Sp. z o.o. w Wieluniu.

Opracował:

ADMINISTRATOR

M. B.
mgr inż. Małgorzata Betka

Zatwierdził:

Prezes Zarządu
Marcin Gorzelak

PREZES ZARZĄDU

M. G.
mgr Marcin Gorzelak

Wieluń, dnia 04.05.2026 r.

Załączniki:

- Uchwała Rady Miejskiej z dn. 21.04.2005 r. w sprawie zasad wynajmowania i udzielania ulg w opłatach za lokale użytkowe (Załącznik nr 1)
- Regulamin przetargu (Załącznik Nr 2)
- Projekt Umowy Najmu garażu (Załącznik Nr 3)

PRZEDSIĘBIORSTWO KOMUNALNE Sp. z o.o.
98-300 WIELUŃ, ul. Zamenhofs 17
tel. 43 843 31 15
Regon 730034235, NIP 8320003502
Nr KRS 0000133507
Sąd Rejonowy dla Łodzi Śródmieścia
Koszt biurowy: 30 582 000 zł

The first part of the document is a letter from the Secretary of the State to the Governor, dated January 10, 1902. The letter is addressed to the Governor and is signed by the Secretary of the State.

The second part of the document is a letter from the Governor to the Secretary of the State, dated January 10, 1902. The letter is addressed to the Secretary of the State and is signed by the Governor.

The third part of the document is a letter from the Secretary of the State to the Governor, dated January 10, 1902. The letter is addressed to the Governor and is signed by the Secretary of the State.

The fourth part of the document is a letter from the Governor to the Secretary of the State, dated January 10, 1902. The letter is addressed to the Secretary of the State and is signed by the Governor.

The fifth part of the document is a letter from the Secretary of the State to the Governor, dated January 10, 1902. The letter is addressed to the Governor and is signed by the Secretary of the State.

The sixth part of the document is a letter from the Governor to the Secretary of the State, dated January 10, 1902. The letter is addressed to the Secretary of the State and is signed by the Governor.

The seventh part of the document is a letter from the Secretary of the State to the Governor, dated January 10, 1902. The letter is addressed to the Governor and is signed by the Secretary of the State.

The eighth part of the document is a letter from the Governor to the Secretary of the State, dated January 10, 1902. The letter is addressed to the Secretary of the State and is signed by the Governor.

The ninth part of the document is a letter from the Secretary of the State to the Governor, dated January 10, 1902. The letter is addressed to the Governor and is signed by the Secretary of the State.

The tenth part of the document is a letter from the Governor to the Secretary of the State, dated January 10, 1902. The letter is addressed to the Secretary of the State and is signed by the Governor.

Uchwała Nr XXVIII/283/05
Rady Miejskiej w Wieluniu
z dnia 21 kwietnia 2005 roku

w sprawie zasad wynajmowania i udzielania ulg w opłatach za lokale użytkowe wchodzące w skład zasobów Gminy Wieluń

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym /tekst jednolity z 2001 r. Dz.U. nr 142 poz. 1591, zm. z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806 z 2003 r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568 i z 2004 r. Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203/ Rada Miejska w Wieluniu uchwala co następuje:

§ 1. 1. Ustala się zasady wynajmowania lokali użytkowych wchodzących w skład zasobu Gminy Wieluń.
2. Budynkami stanowiącymi własność Gminy Wieluń zarządza licencjonowany Zarządca.
3. Podstawą zarządzania zasobem Gminy jest umowa dzierżawy zawarta pomiędzy Gminą Wieluń a licencjonowanym Zarządcą.

§ 2. Ustalenie wysokości stawek czynszowych za wynajem lokali użytkowych następuje odrębnym zarządzeniem Burmistrza Wielunia.

§ 3. Lokale użytkowe stanowiące zasób Gminy Wieluń oddaje się w najem osobom fizycznym i prawnym oraz innym niż komunalne jednostkom organizacyjnym nie posiadającym osobowości prawnej, na podstawie umów najmu.

§ 4. 1. Umowy najmu zawierane są na czas nieoznaczony.
2. W uzasadnionych przypadkach na wniosek najemcy Burmistrz Wielunia może wyrazić zgodę na zawarcie umowy na czas oznaczony, biorąc pod uwagę w szczególności:
1/ przeznaczenie i sposób zagospodarowania nieruchomości,
2/ konieczność poniesienia niezbędnych nakładów inwestycyjnych przez najemcę,
3/ przydatność i korzyści społeczne wynikające z wynajęcia lokalu użytkowego.

§ 5. 1. Najem lokali użytkowych może być dokonywany w drodze przetargu nieograniczonego ofertowego w brzmieniu załącznika nr 1 do niniejszej uchwały. Przetargi przeprowadza Burmistrz Wielunia lub podmiot przez niego upoważniony.
2. Bez przetargu Burmistrz Wielunia może wynająć lokal na rzecz:
1/ małżonków, wstępnych, zstępnych, oraz osób związanych z tytułu przysposobienia z dotychczasowym najemcą lokalu użytkowego pod warunkiem prowadzenia w nim tej samej działalności
2/ podmiotów prowadzących działalność charytatywną, opiekuńczą, leczniczą, kulturalną, polityczną, oświatową, naukową, badawczo-rozwojową, wychowawczą lub sportowo-turystyczną, jeżeli prowadzona działalność nie ma charakteru zarobkowego,
3/ biur poselskich i senatorskich.
3. Najem lokalu użytkowego poza przetargiem może być również dokonany w sytuacji gdy przeprowadzone dwukrotnie przetargi na dany lokal okazały się nieskuteczne.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Burmistrz Miasta może w odmienny sposób określić zasady najmu lub ustalenia wysokości czynszu.
5. Podnajem przez najemcę lokalu lub jego części wymaga zgody Burmistrza Wielunia.

§ 6. Burmistrz Wielunia może podwyższyć czynsz za lokale użytkowe jeden raz w roku.

§ 7. 1. Na wniosek najemcy Burmistrz Wielunia może obniżyć stawkę czynszu najmu na okres jednego kwartału.

2. Obniżenie stawki czynszu może nastąpić w przypadku zdarzenia losowego /zalanie, spalenie lokalu, kradzież/. Zdarzenie winno być potwierdzone przez zarządcę budynku .

3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Burmistrz Miasta może w odmienny sposób określić zasady i warunki lokalu użytkowego.

§ 8. 1. Ustala się bonifikatę na obowiązujący czynsz za użytkowy lokal w następujących wysokościach i sytuacjach:

1/ 25 % stawki zasadniczej dla lokali, w których usługi świadczone usługi są niezbędnymi lub występującymi w niewystarczającej ilości w mieście,

2/ 30 % stawki zasadniczej dla barów mlecznych.

Powyższe bonifikaty nie podlegają sumowaniu.

2. W przypadku prowadzenia w lokalu użytkowym kilku rodzajów działalności gospodarczej, stawkę czynszu nalicza się proporcjonalnie do powierzchni przeznaczonej dla danego rodzaju działalności. Decyzję w tym zakresie podejmuje zarządca budynku, w którym znajduje się lokal.

§ 9. Organizacje charytatywne, stowarzyszenia i fundacje nie prowadzące zarobkowej działalności gospodarczej mogą być zwolnione z opłat czynszowych po złożeniu wniosku.

§ 10. 1. W przypadku wykonania przez najemcę lokalu użytkowego remontu lub modernizacji wynajmowanego lokalu /należącego do obowiązków właściciela budynku - lokalu/ Burmistrz Wielunia może dokonać w ramach pobieranego czynszu rozliczeń z najemcą lokalu użytkowego z tytułu poniesionych nakładów na remont lokalu.

2. Wykonanie prac określonych w ust. 1 wymaga uprzedniej zgody właściciela lokalu.

3. Przedmiotem rozliczenia – odliczenia mogą być tylko nakłady poniesione na zakup materiałów będących standardowym wyposażeniem.

§ 11. W sprawach nieuregulowanych niniejszą uchwałą mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa.

§ 12. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Wielunia.

§ 13. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego

PRZEWODNICZĄCY

Rady Miejskiej

mgr Robert Duda

REGULAMIN PRZETARGU nieograniczonego ofertowego na najem lokali użytkowych.

- § 1. Organizatorem przetargów jest Burmistrz Wielunia lub podmiot przez niego upoważniony. Burmistrz Wielunia zatwierdza warunki przeprowadzenia przetargu.
- § 2. Przetarg nieograniczony ofertowy ma na celu wybór najkorzystniejszej oferty.
- § 3. Organizator przetargu wyznacza termin i miejsce przetargu, ustala stawkę wywoławczą w oparciu o stawki czynszowe za wynajem lokali użytkowych ustalonych Zarządzeniem Burmistrza Wielunia /łącznie z podatkiem VAT w wysokości 23 %/, podaje do publicznej wiadomości ogłoszenie o przetargu w prasie lokalnej lub w radio ZW, na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego i Przedsiębiorstwa Komunalnego Sp. z o.o. a także na stronie internetowej na dwa tygodnie przed wyznaczonym terminem przetargu.
- § 4. Organizator przetargu powołuje Komisję Przetargową.
- § 5. W przetargu nie mogą brać udziału osoby wchodzące w skład Komisji Przetargowej oraz osoby bliskie członkom Komisji.
- § 6. W przetargu mogą brać udział osoby fizyczne i prawne.
- § 7. Przetarg jest ważny bez względu na liczbę oferentów, których oferta spełnia warunki określone w ogłoszeniu o przetargu.
- § 8. Przetarg składa się z części jawnej i niejawnej. Część jawna odbywa się obecności oferentów. W części jawnej Komisja Przetargowa:
- 1/ stwierdza prawidłowość ogłoszenia przetargu,
 - 2/ ustala liczbę otrzymanych ofert i wpłaty wadium w wysokości odpowiadającej trzymiesięcznemu czynszowi netto za wynajmowaną powierzchnię użytkową lokalu przeznaczanego do przetargu ustalonego Zarządzeniem Burmistrza Wielunia. Wadium może być wnoszone w gotówce lub przelewem.
 - 3/ otwiera koperty z ofertami i kwalifikuje je do części niejawnej przetargu,
 - 4/ zawiadamia oferentów o terminie ogłoszenia rozstrzygnięcia przetargu.
- § 9. Komisja Przetargowa odmawia zakwalifikowania ofert do części niejawnej przetargu, jeżeli:
- 1/ nie odpowiadają warunkom przetargu,
 - 2/ zostały zgłoszone po terminie wyznaczonym w ogłoszeniu,
 - 3/ nie zawierają niezbędnych danych lub dane są niekompletne,
 - 4/ są nieczytelne lub budzą wątpliwości co do ich treści i rzetelności danych.
- § 10. W części niejawnej Komisja Przetargowa:
- 1/ dokonuje szczegółowej analizy ofert i wybiera te które odpowiadają warunkom przetargu lub ustala, że żadna nie nadaje się do przyjęcia,

2/ sporządza protokół z przetargu, podaje w nim rozstrzygnięcia przetargu wraz z uzasadnieniem.

§ 11. Z przeprowadzonego przetargu sporządza się protokół w którym określa się:

1/ termin i miejsce przetargu,

2/ skład osobowy Komisji Przetargowej,

3/ liczbę osób biorących udział w przetargu,

4/ liczbę osób dopuszczonych do przetargu,

5/ imię i nazwisko oraz adres wyłonionego najemcy lub nazwę i siedzibę jeśli najemcą jest osoba prawna.

§ 12. Protokół z przeprowadzonego przetargu podpisany przez Komisję Przetargową i zatwierdzony przez Burmistrza Wielunia stanowi podstawę do zawarcia umowy najmu lokalu.

§ 13. Oferent, który wygrał przetarg zobowiązany jest do zawarcia umowy na najem lokalu w terminie 14 dni od daty ogłoszenia wyniku przetargu.

§ 14. Wadium wpłacone przez oferenta, który wygrał przetarg zostanie zaliczone na poczet czynszu.

§ 15. Osobom, które nie wygrały przetargu wadium zostanie zwrócone nie później niż przed upływem 5 dni od dnia zamknięcia przetargu.

§ 16. W razie uchylenia się oferenta, który przetarg wygrał od zawarcia umowy najmu, wpłacone wadium przepada na rzecz Gminy Wieluń.

§ 17. Organizator przetargu ma prawo odstąpienia od przetargu lub unieważnienia go bez podania przyczyn.

§ 18. W przypadku złożenia równorzędnych ofert na dany lokal Komisja przetargowa organizuje dodatkowy przetarg ustny ograniczony do oferentów, którzy złożyli te oferty. O terminie dodatkowego przetargu oferenci zostaną powiadomieni. Stawką wywoławczą w przetargu ustnym będzie stawka zaoferowana przez oferentów.

UMOWA NAJMU GARAŻU

zawarta dnia w Wieluniu, pomiędzy:

.....

a

.....

§ 1

Wynajmujący oddaje Najemcy w najem garaży nr o łącznej powierzchni m², położone przy ul. w Wieluniu.

§ 2

1. Najemca na własny koszt sprawować będzie dozór przedmiotu najmu.
2. Ubezpieczenie przedmiotu najmu należy do swobodnego uznania Najemcy, może być dokonane wyłącznie na koszt Najemcy i jego staraniem.

§ 3

1. Najemca płacić będzie:
 - a) czynsz miesięczny w wysokości:

Najemca uiszczać będzie czynsz na podstawie faktury wystawionej przez Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o. w Wieluniu na indywidualne konto bankowe Najemcy wskazane w fakturze i w terminie z niej wynikającym.

- b) opłatę za energię elektryczną Najemca uiszczać będzie wg faktury wystawionej przez Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o. w Wieluniu, na konto bankowe wskazane w fakturze i w terminie z niej wynikającym.
2. Najemca upoważnia Wynajmującego do wystawiania faktur bez podpisu Najemcy.
3. Zmiana obowiązujących stawek VAT nie wymaga zmiany umowy i obowiązuje strony od daty wprowadzenia zmiany.
4. Zmiana czynszu następować będzie po Zarządzenie Burmistrza Wielunia.
5. W przypadku zmiany stawki czynszu, której Najemca nie zaakceptuje w zaproponowanym aneksie do umowy najmu, Wynajmujący rozwiąże umowę w trybie § 8 ust. 2 umowy.

§ 4

1. Najemca zobowiązany jest użytkować garaż zgodnie z jego przeznaczeniem, tj. wyłącznie do garażowania własnego samochodu.
2. Zabrania się prowadzenia w najmowanych garażach działalności gospodarczej.
3. Najemca zobowiązany jest utrzymywać garaż oraz jego otoczenie w należyтым stanie higieniczno-sanitarnym, bhp i p.poż. i za stan ten odpowiada wobec Wynajmującego, jednostek kontrolujących oraz wobec osób trzecich.
4. Użytkowanie garażu niezgodne z przeznaczeniem spowoduje wypowiedzenie umowy przez Wynajmującego bez zachowania terminów wypowiedzenia.

§ 5

1. Podnajmowanie garażu jest zabronione.
2. Stwierdzenie podnajmowania garażu bądź prowadzenia w nim działalności gospodarczej bądź innej działalności zarobkowej spowoduje wypowiedzenie umowy przez Wynajmującego bez zachowania terminów wypowiedzenia oraz dochodzenia odszkodowania, w razie poniesienia przez Wynajmującego z tego tytułu szkody.

§ 6

1. Wynajmujący zastrzega sobie możliwość rozwiązania umowy bez wypowiedzenia, jeżeli Najemca zalega z należnymi opłatami z tytułu czynszu za najem garażu oraz związanymi ze zużyciem energii elektrycznej co najmniej za 2 miesiące.
2. W przypadku o którym mowa w ust.1 Najemca zobowiązany jest opuścić przedmiot najmu w terminie wskazanym przez Wynajmującego.
3. Za korzystanie z garażu bez tytułu prawnego Najemca zobowiązany jest płacić Wynajmującemu odszkodowanie w wysokości czterokrotnego czynszu najmu, jaki obowiązywał w dacie rozwiązania umowy.

§ 7

Każda zmiana umowy wymaga formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

§ 8

1. Umowa wiąże strony od dnia
2. Każda ze stron ma prawo rozwiązać umowę za uprzednim jednomiesięcznym wypowiedzeniem złożonym drugiej stronie na piśmie, na koniec miesiąca kalendarzowego.

§ 9

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - DZ. Urz. UE L 119 z 04 maja 2016 r.) Wynajmujący informuje a Najemca przyjmuje do wiadomości iż:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Wielunia, Plac Kazimierza Wielkiego 1, 98-300 Wieluń
- 2) Urząd Miejski w Wieluniu przetwarza Pani/Pana dane osobowe w celu realizacji umowy – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia oraz art. 6 ust. 1 lit. f – prawnie usprawiedliwionego interesu administratora.
- 3) Pani/Pana dane będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji zawartej przez Panią/Pana umowy, przez okres do czasu zakończenia jej realizacji, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa lub dla zabezpieczenia ewentualnych roszczeń.
- 4) W związku z przetwarzaniem danych w celach wskazanych w pkt 3, Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców. Będą to wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
- 5) W związku z przetwarzaniem przez Urząd Miejski w Wieluniu Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu:
 - a. prawo dostępu do treści danych, na podstawie art. 15 Rozporządzenia;
 - b. prawo do usunięcia danych, na podstawie art. 17 Rozporządzenia;
 - c. prawo do ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 Rozporządzenia;
 - d. prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, na podstawie art. 21 Rozporządzenia;
 - e. prawo do przenoszenia danych, na podstawie art. 20 Rozporządzenia.
- 6) Dane udostępnione przez Panią/ Pana nie będą podlegały profilowaniu (tj. zautomatyzowanemu przetwarzaniu bez wpływu człowieka)
- 7) W przypadkach, w których przetwarzanie Pani/Pana danych odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) Rozporządzenia, tj. zgody na przetwarzanie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
- 8) W przypadkach uznania, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. do dnia 25 maja 2018 r. do Generalnego Inspektora Danych Osobowych.
- 9) W zakresie, w jakim przetwarzanie Pani/Pana danych następuje w celu realizacji pkt 3, podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obligatoryjne w oparciu o przepisy prawa,

a w pozostałym zakresie jest dobrowolne, jednakże niepodanie danych może skutkować odmową zawarcia umowy.

§ 10

Najemca zobowiązany jest zwrócić garaż po rozwiązaniu umowy niezwłocznie, w stanie nie pogorszonym, nie później niż w ciągu 7 dni od daty rozwiązania umowy.

§ 11

W sprawach nie uregulowanych umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

§ 12

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla strony.

§ 13

Spory wynikłe w związku z wykonywaniem umowy rozpatrywane będą przez właściwe sądy powszechne.

NAJEMCA

.....

WYNAJMUJĄCY

.....

Sporządził:

.....

Handwritten text in the upper middle section.

Handwritten text in the middle section, possibly a paragraph or list.

Handwritten text in the lower middle section.

Handwritten text in the lower section.

Handwritten text in the lower middle section.

Handwritten text in the lower section.

Handwritten text in the lower middle section.

Handwritten text in the lower section.

Handwritten text on the left side.

Handwritten text on the right side.